|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю Директор МБОУ КР ОО «Кутафинская средняя общеобразовательная школа».  \_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Чопорова  | Приложение № к приказу от 02.09.2013 года № 194 Принято на заседании педагогического совета школы протокол № 1 от 30.08.2013 года Согласовано на заседании родительского комитета Протокол. № 1 от 02.09.2013 г. |

**Положение**

**о постановке обучающихся на внутришкольный учет в**

**МБОУ КР ОО «Кутафинская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

1. Цели и задачи

 В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разрабатывается положение о постановке учащихся на внутришкольный учет.

1. Основания для постановки учащихся на внутришкольный учет

Исходя из статей 5,6,14 Федерального закона ««Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутришкольный учет считаются:

3.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.2. Неуспеваемость.

3.3. Социально опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность;

б) бродяжничество или попрошайничество.

3.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение.

3.5. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

3.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

1. Основания для снятия с внутришкольного учета

4.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося (раздел 3, пункт 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6)

1. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности

5.1. Постановка учащегося на внутришкольный учет и снятие с учета, оформляется посписочно.

5.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.